



2024-08-30

Inspirationsdag (Styrelsemöte #5–2024)		
Plats och tid Till/från Enskede IP, 2024-08-17 kl. 08.30-09.30 resp 12.30-13.30		
Ledamöter:		
<input checked="" type="checkbox"/> Christer Lundin (CL)	<input checked="" type="checkbox"/> Robin Nordström (RN)	<input type="checkbox"/> Kristin Berg (KB)
<input checked="" type="checkbox"/> Andreas Östlund (AÖ)	<input checked="" type="checkbox"/> Olle Andersson (OA)	<input type="checkbox"/> Sarah Lindberg (SL)
Suppleant:		
<input type="checkbox"/> Niklas Svensson (NS)		
Inbjudna:		
<input type="checkbox"/> (..)		
Innehåll		
§ 1.	Inledning (15 min)	1
§ 2.	Åtgärdslista (60 min)	3
§ 3.	Varvet runt (25 min)	6
§ 4.	Kommande verksamheter, nästa möte/-n och avslutning (15 min)	6

Inledning (15 min)

CL hälsade välkomna till möte #5 som genomförs i samband med transport till/från Enskede IP. RN utsågs att föra mötesanteckningar.

Fokusområden för mötet är:

- Klarlägga förberedelser inför BKV PLINT
- Få nya influenser för fortsatt utveckling av vår verksamhet genom att besöka sk ”målbildsförening”

Administration:

- NIL

Information:

- Petition HK Ceres – bättre träningsmöjligheter sporthall
 - Vi har fått ett förslag på text från Ceres om namninsamling för för få idrottshallar. CL har svarat på förslaget. Svaret finns i SP på följande [länk](#). Ingen återkoppling har skett från Ceres efter vårt svar.
- NT Ledarkrönika planbrist i Norrtälje kommun
 - Vi fick en fråga om vår syn på detta kl 14 (mitt i en golfrunda) och kontaktade NT reportern vid kl 1830. Då var den redan överlämnad för ”tryck”. Därav var vi inte med som tillfrågade.
- Artikel BKV i NT
 - Vi har fått synpunkter på Arvids olämpliga uttryck i NT om ”sprutnarkoman”. CL och TL hade samtal med NT, våra sponsorer och personen där NT ändrade rubriken och Arvid två dagar efter Bad om ursäkt i NT.

- Händelse under Flygfyren Sommarcup
 - Förälder har inkommit med ett mail om dåligt uppförande från tävlingsledning samt bristande respekt mot gällande tävlingsregler. TL och Riki S återkopplar till styrelsen i samband med utvärdering av Flygfyren sommarcup.
- Samarbete [Montessoriskolan](#)
 - Avsiktsförklaring om samarbete avseende fotbollsprofil är påskrivet och startar upp i september. Återredovisning genomförs i ordinarie rutin SpK till styrelse.

		<p>för att gå igenom inkomna redovisningar. NS träffar JJ för utarbeta SUP i närtid, Åtgärd: SpK tar upp denna vid nästa APT för att slutföra aktiviteter i kvalitetsklubb. 240221: 22% godkända och 9% kräver åtgärd. Prioriterad verksamhet till möte #3 (maj). Överlämning/stöd NS till OA och SL. 240419: arbetsläget för respektive område gicks igenom. Kommunikationsplan är inskickad och godkänd. Åtgärd: Samtliga kvarvarande underlag, förutom Marknads- och Evenemangsplan, ska vara klara till möte #3 den 15 maj. Marknads- och Evenemangsplan ska vara klar till 31 aug. 240515: arbetsläge för respektive enligt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spelarutbildningsplan (Ansv: OA, SL samt SpK) – plan samt ”fylla i svar” (rekrytera, behålla, vårdnadshavare) saknas. • Ledarförsörjningsplan (Ansv: CL msa KB samt SpK) – plan samt därtill kopplade 2 st ”intygasvar” och 1 st ”fylla svar” saknas. • Handlingsplan Trygg fotboll (Ansv: CL samt LL) – plan samt 3 st ”intygasvar” kopplade till Trygg fotboll saknas • Anläggningsbehov/-plan (Ansv: AÖ msa RN samt SpK) – plan samt 5 st ”fylla i svar” kopplade till planen saknas. • Kommunikationsplan (Ansv: KB) - KLAR • Marknads-/Evenemangsplan inkl sponsorstrategi (Ansv: AÖ msa RN samt TL) – ett område som formellt inte ingår i kvalitetsklubb men som behövs för att fortsatt utveckla BKV mot målbild 2028 <p>Viktigt att styrelseansvariga slutför detta och vid behov av info tar stöd av SpK. Kvarvarande områden görs klart till möte #4 (8 juni) 240608: läget i kvalitetsklubb är 64% godkänt där 24% kräver åtgärd. Förening – Plan Trygg fotboll inskickat, övr godkänt. Ledare – Ledarförsörjningsplan inskickat, övr godkänt. Spelare – kvarstår spelarutbildningsplan samt svar på frågor. OA slutför. Resurser – kvarstår plan för anläggningsbehov samt svar på frågor, övr godkänt. Presentation av beläggningsgrad, styrelsen godkänner. AÖ msa RN tar fram en ”framsida” som beskriver arbetssätt och slutsats, nuvarande beläggningsgradsberäkning läggs med som bilaga till redovisningen. Åtgärder enligt ovan bör vara klara innan tor 13 juni, och meddelas CL, då UFF bedöms göra nästa kontroll. Uppdaterade planer finns i följande MAPP 240817: Vi har nu genomfört alla aktiviteter för att bli godkända som kvalitetsklubb. Detta ska nu omsättas i BKV ordinarie verksamhet och slutligen framgå i styrande dokument. Utvärdering sker i pausen Herr A – Procyon 17/8.</p>	
240208:4	SpK	<p>Gåfotboll Kontakta förslagsställare för att fördjupa dialog om införande av gåfotboll i BKV som egen sektion. 240221: se information här Beslut: Styrelsen beslutar att ge SPK godkänt att jobba vidare utifrån presenterat förslag under förutsättning att det inte inverkar negativt och tar kraft från beslutad tillsättning av arbetsroller och organisation samt satsningar på B&U. 240419: PRO Norrtälje Lars Sundberg och SvFF GÅ-ambassadör Peter Levin är ihop matchade! De kommer att genomföra ”Prova på GÅ-fotboll” på Campus torsdag den 25 april. Vad, hur, när, varför, vem återkommer SpK med efter utvärdering från den 25 april. 240515: BKV Gåfotboll fortsätter med att erbjuda intresserade Gåfotbollsspelare att prova på – tisdag 14 maj Seniordagen och på torsdag den 16 maj startar vi upp Prova-på, SpC kl.13:00 - BKV Norrtälje Gåfotboll laget.se. Rättelse onsdagar kl.10-12 med start 22 maj och 4 träffar på våren. 240608: Projektstöd beviljas på 20.000 kr. Projektet följer man bäst via BKV Norrtälje Gåfotboll laget.se// TL gm.LL.</p>	Pågår

		<p>Åtgärd: SpK utvärderar projektet och återredovisar detta för styrelsen senast vid PLINT. Vid redovisning ska förslag på fortsatt verksamhet framgå.</p> <p>240817: SpK och samordnaren för projekt Gåfotboll, önskar få mer tid att utvärdera och återredovisa. Gärna i samband med att BKV ska redovisa projektet till UFF. Men att man i samband med PLINT göra en delrapport</p> <p>Beslut: förslag enligt ovan godkänns.</p>	
240419:4	SpK	<p>Utbildningsgrupp i Roslagsalliansen Bered och redovisa uppgift (koncept för utbildningsgrupp) enligt mötesanteckningar för Roslagsalliansen. Beredd delta i övriga grupper</p> <p>240515: Behöver ta del av mötesanteckningar och återkoppla till styrelsen om det kvarstår oklarheter för att förstå ”att ta lead...”</p> <p>Återkoppling: mötesanteckningar återfinns i länk ovan. Vid frågor kontaktas CL.</p> <p>240608: Nisse och Johanna är idag inte påkopplade, men kommer i närtid att få uppdraget från TL. Så CL kan vara beredd på frågor från utförande kommer att komma// TL gm,LL.</p> <p>Åtgärd: CL tar, vid förfrågan från ansvariga, fram uppdragsbeskrivning med hänvisning till mötesnoteringar.</p> <p>240817: BKV kommer att arrangera SvFF tränarutbildning D, 10 och 13 november. Vi (BKV) som ansvariga, med stöd av andra föreningar, för utbildningsgruppen ska presentera ett upplägg hur vi kan samordna alla former av utbildningar i Roslagen och på det sättet göra oss starkare tillsammans. Den presentationen dras för styrgruppen för Roslagsalliansen i september. I gruppen ingår, förutom vi själva (från Nisse B), även Rimbo IF för tillfället. Kontaktman är: Ungdomsansvarig Kristian Nylund kristian@rimboif.com 0705-641 121</p> <p>Åtgärd: Mötet påpekade att presentation upplägg redovisas för CL senast 2/9</p>	Pågår
240419:5	RN msa SpK	<p>Utvärdering RN samverkar med SpK om genomförande och ansvarar för att analys av utvärdering genomförs senast till BKV PLINT</p> <p>240515: RN återkopplar till SpK, mål att mätningen ska vara klar till 31/8 innan PLINT.</p> <p>240608: SpK gm. Trygg-Nenne har återkopplat till RN om en reviderad tidplan// TL gm,LL</p> <p>Beslut: Styrelsen godkänner förslaget till tidsplan,</p> <p>Åtgärd: RN återkopplar till SpK med information att prel utvärdering tas fram till inplanerad PLINT</p> <p>Åtgärd: SpK genomför utskick av frågeenkät via klubbkollen enligt föreslagen tidplan samt stödjer vid utvärdering.</p> <p>240817:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vecka 30 – publicerar vi på BKV hemsidan, men också BKV andra kommunikationskanaler att under nedanstående perioden kommer BKV skicka ut enkäter till förenings alla medlemmar- Vecka 32-33 – skickar BKV ut eget e-post meddelande till alla tilltänkta mottagare – Förhandsinformation!- Vecka 34 – skickar vi ut enkäten- Vecka 34-37 för mottagna på sig att fylla i enkäten- Vecka 37 (mån 9 september) har vi bokat in en Admin träff, där vi kan göra ett sista ryck innan klubbkoll enkäten stängs!- Vecka 38 – paketering och sammanställning av svaren- Vecka 39 – PLINT	Pågår
240419:6	Ledamot Fotboll msa SpK	<p>Futsalverksamhet SpK fördjupar omfattningen och utvecklar förslag på alternativ avseende Futsalverksamhet</p> <p>240515: Klubbchef tillsammans med Trygghetsansvarig fördjupar och utvecklar underlag till styrelsen. Styrelsen behöver förtydliga vad underlaget ska innehålla.</p> <p>Åtgärd: CL formulerar en uppgift.</p> <p>240608: Utkast Uppgift finns här! Uppgiften fastställs.</p>	Pågår Klar

		Styrelsen återtar denna åtgärd då den mer hamnar på strategisk nivå med ev utökning av nya sektioner och samordnar det med framtagning av spelarutbildningsplanen. Uppgiften löses av Ledamot Fotboll msa Spk med fakta och övriga uppgifter för lösande av uppgift. Klar till PLINT. 240817: OA och SL har haft träff om detta och redovisning sker vid PLINT	
240608:1	SpK	BKV Galan SpK omhändertar styrelsens inriktning för kostnader vid BKV galan och analyserar aktuellt budgetutrymme. Återredovisar till styrelse slutligt förslag på kostnadsfördelning. 240817: Arbetsgruppen för BKV Galan har sitt möte nr. 3 onsdag den 28 augusti och efter träffen kommer ett utkast på olika kostnadsfördelning, som sedan styrelsen får slutligen fastställa och som arbetsgruppen sedan förhåller sig till.	Pågår
240608:2	CL msa RN, KB	BKV PLINT -24 CL msa RN och KB utarbetar underlag till inbjudan/kallelse som går ut till berörda innan midsommar. 240817: Kallelse har via laget.se gått ut före midsommar med "save the date". Fördjupad information/anvisningar gick ut via mail 240725. Förberedelser, enligt anvisningar, inför PLINT viktiga att dom genomförs för genomförande av PLINT. Aktuella planer ska beskrivas mot 2028 och sedan bryts ner årligen i mål för respektive år i VP:n.	Pågår
240608:3	SpK	BKV Matchevenemang Med anledning av supportrars uppträdande på våra evenemang får SpK i uppdrag att ta fram riktlinjer för genomförande av evenemang och hur vi jobbar/arrangerar vid våra matcher. SpK tar en dialog med berörda ungdomar om att informera och följa dessa riktlinjer 240817: TL har varit kontakt med "supportrar" och informat om att det är trevlig med engagemang men att maskering och pyro inte är acceptabelt vid BKV:s, eller andra föreningars, arrangemang. Senaste matchen mot Procyon har supportrar visat på uppfyllandet av detta	Klar
240608:4	A CL B SpK	SpK organisationsmognad Hur är status och organisationsmognad inom SpK. Vem ansvarar för vad i de olika sektionerna och hur ska kommunikationen ske mellan styrelse och sektion? a. dialog sker mellan ordförande och klubbchef dels i uppföljningsamtal samt b. att analys genomförs av SpK inför PLINT om status och organisationsmognad 240817: avstämningsmöte har genomförts 29/8 (CL-TL) där denna åtgärd avhandlades. Redovisning får ge svaret på frågan.	Pågår

Studiebesök

Reflektioner efter genomfört studiebesök. Vad tar vi med oss i vår verksamhet?

Anteckningar:

- Deltagare upplevde träffen som givande.
- Särskilt PM har upprättats och finns på SP på följande [länk](#).

Varvet runt (25 min)

- Frågor/funderingar som vill lyftas/diskuteras, info aktiviteter/verksamhet:
 - Besök av UFF ordförande m fl (CL)
 - Mötet föreslår att UFF bjuds in till nästa styrelsemöte i oktober.

Kommande verksamheter, nästa möte/-n och avslutning (15 min)

Senast två veckor innan möte finns kallelse till styrelsemöte via laget.se och agenda med åtgärdslista/uppgifter m.m. i Sharepoint:

→ Roslagsalliansen; 2024-09-06 kl 17.30, plats: Vårlyckan.

- Deltagare: CL alt KB
- BKV Planeringsinternat (1,5 dag);
 - 2024-09-06 kl 14.30 –kl 19.30 (Herr A match kl 20.)
Deltagare: Styrelse och Sportkontor
 - 2024-09-07 kl 09.00-kl 14.00 (Dam A match kl 14.), Samkväm lördag kväll?
Deltagare: Styrelse och Sportkontor samt ev Repr ur sektioner (enl samordnare Dam/BU/Herr)
- Administrationsansvarig träff; 2024-09-09 kl ??
 - Deltagare: ??
- Barn- och Ungdomsledarträff; 2024-10-09 kl ??
 - Deltagare: ??
- Möte #6-24; 2024-10-22 kl 18.00-21.00, plats: Sportcentrum
 - Övrigt; besök ordförande Upplands FF.
- Jämställdhet/jämlikhet; 2024-10-23 kl 1830-2100, plats: SpC
 - Deltagare: ordförande, ledamot förening och fotboll. Övriga varmt välkomna...
- GUDH [Föreningsutvecklingssymposium](#); 2024-11-16 kl 0930-1500, plats: Gävle
- BKV Ungdoms- och Fotbollsgala; 2024-11-23
 - Deltagare: Styrelsen
- Möte #7-24; 2024-12-08 (Marknadsafton)
- Möte #8-24; 2025-01?
- Möte #9-24; 2025-02-?

Ordförande tackar för deltagande, redovisningar och engagemang och ser fram emot kommande möten med flera givande diskussioner och idéer som utvecklar BKV Norrtälje.

Vid tangentbordet

Fastställs

Robin Nordström

Christer Lundin

Beslutsförteckning

<i>Datum/Löpnr</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning</i>
240221:1	ArbO-24 ver 1.0 fastställdes (med upptagna justeringar) att gälla för styrelsens och sportkontorets genomförande.	
240221:2	SpK jobbar vidare utifrån presenterat förslag Gåfotboll under förutsättning att det inte inverkar negativt och tar kraft från beslutad tillsättning av arbetsroller och organisation samt satsningar på B&U.	
240419:1	Vi utvärderar 2024 års verksamhet mha Klubbkollen	
240515:1	Styrelsen beslutar att byta från laget.se till SportAdmin enligt SpK presenterat förslag.	
240515:2	Vi följer SVFF representationsbestämmelser för utbildningsersättningar. Klubbchef ges mandat att slutföra samtal med Ariana för ersättning av spelare.	
240608:1	Styrelsen godkänner SpK förslag till tidsplan för utvärdering med klubbkollen	
240608:2	Styrelsen godkänner förslaget till tidsplan för införande av ny hemsida SpK inför ny hemsida enligt föreslagen plan. Vid ev avvikelser redovisas det för styrelsen.	